

Zakup i wdrożenie kas fiskalnych wraz z oprogramowaniem sprzedażowo-rozliczeniowym umożliwiającym rozliczenia dopłat do ulg ustawowych

Międzygminny Związek Komunikacyjny
z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej od 200 000,00 zł do 1 861 920,00 zł na podstawie Regulaminu Zamówień Publicznych Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju na: Zakup i wdrożenie kas fiskalnych wraz z oprogramowaniem sprzedażowo-rozliczeniowym umożliwiającym rozliczenia dopłat do ulg ustawowych

ZNAK POSTĘPOWANIA MZK/24/KNR/11/2026

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Międzygminny Związek Komunikacyjny z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju
ul. Przemysłowa 1, 44-335 Jastrzębie-Zdrój,
NIP: 633-14-01-664, tel. 32 47 634 74,
e-mail: mzk.sekretariat@mzkjastrzebie.com
nazwa strony internetowej www.mzkjastrzebie.com

Kod CPV 30144200-2 – Maszyny do wydawania biletów

Kod CPV 30142000-6 – Maszyny księgujące i kasy rejestrujące

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w oparciu o Regulamin zamówień publicznych Międzygminnego Związku Komunikacyjnego z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju z dnia 09 stycznia 2026 r., zgodnie z rozdziałem V pkt 8.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i wdrożenie mobilnych kas fiskalnych o zastosowaniu specjalnym (tzw. bileterek autobusowych) wraz z oprogramowaniem sprzedażowo-rozliczeniowym, umożliwiającym rozliczanie dopłat do ustawowych ulg przejazdowych z Urzędem Marszałkowskim oraz przeprowadzenie szkolenia personelu i świadczenie usług cyklicznych w zakresie utrzymania, wsparcia technicznego oraz transmisji danych dla dostarczonych urządzeń w zakresie zgodnym z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącego integralną część niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2. Zamawiający informuje, że:

- nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
- nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów,
- nie przewiduje aukcji elektronicznej,
- nie przewiduje składania ofert wariantowych,
- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod CPV 30144200-2 – Maszyny do wydawania biletów

Kod CPV 30142000-6 – Maszyny księgujące i kasy rejestrujące.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy, montażu, wdrożenia urządzeń oraz przeprowadzenia szkolenia personelu musi zostać zrealizowane w terminie 1 miesiąca od daty podpisania umowy.
2. Świadczenie usług cyklicznych w zakresie utrzymania, wsparcia technicznego oraz transmisji danych (koszty cykliczne) będzie realizowane przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn określonych w Ustawie PZP.
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.2025 poz. 514).
6. Wyrażą zgodę na realizację płatności w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
7. Zaakceptują wzór umowy (*Załącznik nr 1 do SWZ*)

8. W terminie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) realizowali usługi dotyczące dostawy i montażu urządzeń fiskalnych lub systemów poboru opłat w ilości co najmniej 35 sztuk w ramach maksymalnie dwóch umów.
9. Formularz ofertowy (a także inne dokumenty będące załącznikami do Formularza Ofertowego) mogą być przedstawione: w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przekazane w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
12. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę wykonawcy:
 - a) niezgodną z treścią SWZ,
 - b) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - d) wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nieważnej na podstawie odrębnych przepisów.
13. Ofertę należy złożyć w języku polskim.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami za pomocą środków komunikacji elektronicznej: e-mail a.pawliczek@mzkjastrzebie.com lub poprzez stronę internetową Zamawiającego.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Anita Pawliczek 880 571 327 i Katarzyna Moszumańska-Plis 503 804 895
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcom (oraz przedstawi treść zapytań i odpowiedzi na stronie internetowej), chyba że pytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SWZ.
5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, Wykonawcy zostaną zawiadomieni poprzez stronę internetową, a osobą które wnoszą uwagi będą miały przekazaną tą informację bezpośrednio na wskazany adres mailowy.

6. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 6 000,00 (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
 - w pieniądzu – wpłacane przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku BANK SPÓŁDZIELCZY, nr rachunku 04 8470 0001 2001 0014 4094 0004, z dopiskiem „wadium ZNAK POSTĘPOWANIA MZK/24/KNR/11/2026” tak, aby przed upływem terminu składania ofert wadium znajdowało się na ww. rachunku,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w gwarancjach bankowych,
3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium analogicznie do zasad określonych w Ustawie PZP.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie Umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) nie uzupełnił oferty o wymagane dokumenty w wyznaczonym terminie.

VIII. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy przesłać lub złożyć w nieprzejrystym opakowaniu, zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, ul. Przemysłowa 1, 44-335 Jastrzębie-Zdrój, w sekretariacie Związku lub przesłać w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres: mzk.sekretariat@mzkjastrzebie.com
2. Jeśli oferta zostanie złożona w formie papierowej, kopertę należy opisać sygnaturą postępowania, tj. MZK/24/KNR/11/2026 z dopiskiem „nie otwierać przed godziną 11.00 przed dniem 17.09.2026.”
3. Termin składania ofert upływa w dniu **17.09.2026 roku o godz. 10.00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 17.09.2026 roku o godz. 11.00.**
5. Otwarcie ofert jest jawne, po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz oferowana cena.

X. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która zaoferuje najniższą Sumaryczną Cenę Oferty brutto (Kryterium oceny – waga 100%), skalkulowaną w Części C Formularza Ofertowego.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług.

XI. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanych wyborze. Po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.

Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- Załącznik nr 1 - Wzór umowy
- Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy

